

ПОЛОЖЕНИЕ
о фондах оценочных средств муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Детская школа искусств»

1. Общие положения

1.1. Положение о фондах оценочных средств муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» (далее Положение) устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для контроля знаний обучающихся по учебным предметам дополнительных предпрофессиональных, общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств, реализуемых в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств» (далее – Учреждение).

1.2. Положение о фондах оценочных средств разработано для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными требованиями (ФГТ), Рекомендациями Министерства культуры по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств, Уставом и другими локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Положение подлежит применению в учебном процессе, обеспечивающем его реализацию по дополнительным предпрофессиональным, общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств.

1.4. Под ФОС понимается совокупность материалов (типовых заданий, контрольных работ, тестов, викторин, требований, примерных репертуарных перечней, критериев оценок и т.д.) для определения уровня сформированности знаний, умений и навыков обучающихся и выпускников, установленных и формируемых конкретной образовательной программой.

2. Разработка фонда оценочных средств

2.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждому учебному предмету образовательной программы.

2.2. Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет преподаватель, который преподает данную дисциплину, в соответствии с учебным планом. Ответственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является председатель Методического совета (заместитель директора).

2.3. При составлении, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГТ по соответствующей образовательной программе;

- дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств, учебным планам;
- рабочей программе учебного предмета;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данного учебного предмета.

2.4. Фонд оценочных средств формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность - объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность - использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективность - разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха.

2.5. Основными свойствами ФОС являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретного учебного предмета);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебного предмета);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.6. Структурными элементами фондов оценочных средств являются:

- паспорт фонда оценочных средств;
- комплект оценочных материалов, разработанный по соответствующей дисциплине.

3. Порядок согласования и утверждения

3.1. Фонд оценочных средств по каждому учебному предмету предоставляется заместителю директора по МР для согласования на предмет соответствия общим требованиям, нормативным документам, ФГТ, учебному плану. Заместителем директора по МР заполняется экспертный лист (приложение).

3.2. Согласованные ФОС рассматриваются на заседании Методического совета Учреждения, который дает заключение об одобрении и принятии ФОС или его доработке. Решение Методического совета оформляется протоколом.

3.3. ФОС утверждаются приказом руководителя Учреждения.

3.4. Печатный экземпляр фонда оценочных средств хранится у преподавателей и заместителя директора, которые несут ответственность за нераспространение оценочных средств среди обучающихся Учреждения.

3.5. При необходимости допускаются корректировки ФОС после их обсуждения на заседании Методического совета Учреждения. Изменения ФОС оформляются в виде приложения к первоначальному варианту.

Лист экспертизы оценочных средств по учебному предмету

Учебный предмет: _____

Наименование образовательной программы: _____

Эксперт: _____

Дата заполнения: « _____ » _____

| № | Критерии и показатели | Выраженность критерия | Комментарий эксперта |
|----|---|-----------------------|----------------------|
| | | Есть / Нет | |
| 1. | Наличие структурных элементов: паспорта, комплект оценочных материалов | | |
| 2. | Обеспечено соответствие ФОС нормативным документам: - ФГТ по соответствующей образовательной программе; - дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области искусств, учебным планам; - рабочей программе учебного предмета; - образовательным технологиям, используемым в преподавании данного учебного предмета. | | |
| 3. | ФОС сформирован на ключевых принципах оценивания: валидности, надежности, объективности. | | |
| 4. | ФОС соответствует целям и задачам программы и отражает весь объем проверяемых практических умений и навыков, а также теоретических знаний. | | |
| 5. | Наличие критериев оценок, которые позволяют наиболее полно оценить качество освоения учащимися учебной программы | | |
| 6. | Текст представлен технически грамотно | | |

Выводы эксперта: _____
