

Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования «Детская школа
искусств»

(МБУ ДО ДШИ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДШИ


Г.П. Горбатова

Приказ от 09.12.2015 № 1600д.

ПРИНЯТО


Совет Учреждения

Протокол № 02 от 25.11.2015

09.12.2015 № 45

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА
ИСКУССТВ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств, направленных письмом Министерства культуры Российской Федерации от 21.11.2013 № 191-01-39/-06-ГИ, Уставом МБУ ДО ДШИ.

1.2. Учреждение оценивает качество освоения образовательных программ путём осуществления контроля успеваемости. Формы, порядок и периодичность контроля в Учреждении разрабатываются и проводятся в соответствии с учебными планами и образовательными программами, определяются отделами и отделениями, согласовываются с заместителем директора по учебной работе, вносятся в годовой календарный учебный график, который утверждается приказом директора Учреждения.

1.3. Основными видами контроля успеваемости учащихся являются:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация.

1.4. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются:

- систематичность;
- учет индивидуальных особенностей учащегося.

1.5. В Учреждении установлена следующая система оценок:

- 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Оценка «2» является неудовлетворительной и свидетельствует о неуспеваемости обучающегося по соответствующему предмету.

- зачётная – «зачет» или «незачет».
- используется система качественной оценки «+» и «-».

1.6. Оценки обучающихся по всем видам контрольных мероприятий фиксируются в соответствующей учебной документации:

- в журнале учета успеваемости и посещаемости;
- в дневнике обучающегося;
- в общешкольной (сводной) ведомости;
- в методической книге отдела;
- в индивидуальном плане обучающегося.

1.7. Каждый из видов контроля успеваемости обучающихся имеет свои цели, задачи и формы.

1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

2.1. Текущий контроль направлен на поддержание учебной дисциплины, выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, повышение уровня освоения текущего учебного материала. Он имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные особенности ученика.

2.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет, проводится регулярно в рамках расписания и предполагает использование различных систем оценок.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся, обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательных программ на определенном этапе обучения;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

3.2. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года, при этом во втором полугодии – по каждому учебному предмету.

3.3. Основными **формами** промежуточной аттестации являются:

- дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ: *экзамен, зачет, контрольный урок*. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, просмотров, выставок, творческих показов, театральных постановок, спектаклей, письменных работ, устных опросов.

- общеразвивающих образовательных программ: *контрольный урок, зачет*, которые могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, просмотров, творческих показов, выставок, творческих показов, театральных постановок, спектаклей, письменных работ, устных опросов.

3.4. При проведении промежуточной аттестации обучающихся в учебном году устанавливается:

- по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам - не более четырех экзаменов и шести зачетов.

- по общеразвивающим образовательным программам - не более четырех зачетов.

3.5. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

3.6. С целью подготовки обучающихся к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям для обучающихся проводятся консультации. Консультации проводятся рассредоточено или в счет резерва учебного времени школы в объеме, установленном ФГТ.

3.7. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация учащихся проводится в форме экзамена или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании школы.

3.8. По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года в качестве формы промежуточной аттестации проходит зачет с выставлением оценки, которая отражается в свидетельстве об окончании школы.

3.9. Для аттестации учащихся преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные учащимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются Методическим советом школы.

4. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ КОНТРОЛЬНОГО УРОКА И ЗАЧЕТА ПО УЧЕБНЫМ ПРЕДМЕТАМ

4.1. Зачет и контрольный урок проводятся в конце четверти и полугодий в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

4.2. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях с использованием всех систем оценок, принятых в Учреждении.

5. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

5.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную аттестацию составляется расписание экзаменов, которое утверждается директором и доводится до сведения обучающихся и преподавателей за две недели до начала проведения промежуточной аттестации.

5.2. К экзамену допускаются учащиеся, полностью выполнившие учебный план по учебным предметам, реализуемым в учебном году.

5.3. Для учащегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

5.4. Экзаменационные материалы или репертуарные перечни составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений учащихся. Содержание экзаменационных материалов или репертуарных перечней разрабатывается преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждается на заседаниях отделов и утверждается заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

5.5. При проведении экзамена по предметам теоретического цикла могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. До экзамена содержание экзаменационных заданий учащимся не сообщается.

5.6. В начале соответствующего учебного полугодия учащимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертной программы, просмотр, творческий показ, театральный спектакль и др.).

5.7. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отделения, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет,

кандидатуры которых были согласованы с Методическим советом и утверждены руководителем Учреждения.

5.8. На выполнение задания по билету учащимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим предметам – не более одного академического часа).

5.9. Качество подготовки учащихся оценивается по пятибалльной системе. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

5.10. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому учащийся получил неудовлетворительную оценку. Пересдача экзамена осуществляется по согласованию с Методическим советом, итоговая оценка заносится в соответствующую экзаменационную ведомость. Пересдача экзамена возможна в присутствии не менее трех преподавателей, в том числе преподавателя, который вел учебный предмет, кандидатуры которых согласовываются с Методическим советом и утверждаются приказом директора Учреждения.