

Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования «Детская школа искусств»

(МБУ ДО ДШИ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДШИ

Г.П. Горбатова



Приказ от 09.12.2015 № 16001

ПРИНЯТО

Протокол от 28.11.2015 № 03

09.12.2015 № 59

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ОТЧЁТА О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок проведения самообследования и утверждения отчёта о результатах самообследования (далее – Порядок) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г. № 1324 «"Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию"».

1.3. Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии деятельности Учреждения, а также подготовка отчета об обеспечении соответствующего уровня качества подготовки обучающихся и выпускников по предпрофессиональным и общеразвивающим образовательным программам (далее – отчет).

1.4. Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии деятельности Учреждения;

- установление степени соответствия фактического (реального) состояния образовательного процесса планируемому (прогнозируемому);

- разработка изменений, направленных на предупреждение развития негативных явлений в образовательной системе Учреждения.

1.4. В соответствии с целями и задачами, определенными законодательством об образовании процедура самообследования выполняет ряд функций:

- оценочная функция – выявление соответствия параметров объекта изучения законодательным нормативам и современным требованиям;
- диагностическая функция – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения от утвержденных нормативов и требований;
- прогностическая функция – оценка (самооценка) возможных последствий имеющихся отклонений для оцениваемого объекта и остальных элементов образовательной системы учреждения, с которыми он вступает во взаимодействие.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

2.1. Самообследование проводится учреждением ежегодно. В процессе самообследования могут участвовать руководители, заведующие отделами и отделениями, преподаватели и иные работники Учреждения.

2.2. Процесс самообследования включает следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
- создание комиссии по проведению процедуры самообследования;
- проведение процедуры самообследования в установленные законодательством сроки;
- обобщение полученных результатов и составление на их основе письменного отчета;
- представление отчета на рассмотрение органов управления Учреждения (Педагогического совета, Совета трудового коллектива и иных органов, в компетенцию которых входит рассмотрение отчетов о деятельности Учреждения);
- размещение отчета о самообследовании на официальном сайте Учреждения.

2.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, утверждаются приказом директора.

III. СТРУКТУРА САМООБСЛЕДОВАНИЯ

3.1. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержание и качество подготовки обучающихся, организации методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организаций, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.2. Процедура самообследования проводится по направлениям, которые

являются структурно-содержательными компонентами отчета о самообследовании школы:

- организационно-правовые условия обеспечения образовательной деятельности;
- структура и оценка эффективности системы управления Учреждением;
- оценка качества образовательной деятельности (соответствие содержания учебных планов и образовательных программ, оценка качества организации учебного процесса, оценка качества подготовки выпускников);
- система воспитательной работы (оценка конкурсной деятельности, оценка содержания концертной и выставочной деятельности);
- качественный уровень кадрового обеспечения образовательного процесса (уровень образования, результаты аттестации преподавателей и концертмейстеров, осуществление мероприятий, способствующих профессиональному росту педагогического состава, повышение квалификации руководителей и преподавателей Учреждения);
- оценка методического обеспечения образовательного процесса (активность, качество и разнообразие форм методической работы в учреждении, результаты инновационной деятельности);
- оценка качества учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения;
- оценка качества материально-технической базы;
- объем бюджетного финансирования.

IV. РЕЗУЛЬТАТЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

4.1. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде письменного отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

4.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 01 апреля текущего года.

4.3. Результаты самообследования рассматриваются на заседании Педагогического совета.

4.4. Отчет подписывается руководителем Учреждения, заверяется печатью, согласовывается с Учредителем.

4.5. Размещение отчета по самообследованию на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и направление его Учредителю производится в срок не позднее 20 апреля текущего года.